

TRIIGI  
EESKIRI

## 1. Sadama üldandmed:

Sadama nimi:	TRIIGI
Sadama kood:	EE TGI
Sadama ülesanne:	Sadamateenuseid osutatakse sõltumata veesõiduki suurusest
Koduleht:	www.saarteliinid.ee
e-post:	info@saarteliinid.ee
Telefon:	+372 4530140

### Sadama pidaja ettevõtluse vorm:

Ärinimi / Ees- ja perekonnanimi:	Aktsiaselts Saarte Liinid
Registrikood/isikukood:	10216057

### Sadama asukoht, maa-ala ja akvatoorium:

Sadama aadress:	Saare maakond, Saaremaa vald, Triigi küla, Triigi sadam, 94243
Sadama kaldajoone punkt:	
Laius:	58°35'30.93"N
Pikkus:	22°43'10.42"E
Akvatooriumi pindala (m <sup>2</sup> ):	29152.4
Maa-ala pindala (m <sup>2</sup> ):	24989.5

### Sadama tehnilised andmed:

1.4.1. Triigi sadam asub Triigininast 9 kbt SE. Sadama moodustab 160m pikkune, rannast E kulgev muul. Muuli S külg moodustab kai. Põhjakaist S asuvad sisemuuliga kaitstud jahtide ja väikelaevade kaid. Kaide kogupikkus on 249,5m.
1.4.2. Sügavused on antud 0-veetaseme korral BK77 süsteemis. Sügavus kai ääres on väikseim sügavus, mis on mõõdetud 1,5 m kaugusel servast.

### Kaid

Kai number	Pikkus (m)	Sügavus (m) kai ääres (BK77)	Sügavus (m) kai ääres (EH2000)	Kasutajad
Kai nr 1, parvlaevakai (põhi)	70,0	4,7	4,5	Reisiparvlaev
Kai nr 2, parvlaevakai (lõuna)	70,0	4,5	4,3	Reisiparvlaev
Kai nr 3, kauba- ja kalalaevade kai	51,0	3,1	2,9	Kalalaev
Kai nr 4, parvlaevakai	25,5	3,1	2,9	Reisiparvlaev
Kai nr 5, jahtide kai	36,0	2,5	2,3	Väikelaev
Kai nr 6, jahtide kai	36,0	2,5	2,3	Väikelaev
Kai nr 7, jahtide kai	36,0	2,5	2,3	Väikelaev

### Veesõidukite gabariidipiirangud:

Veesõiduki suurim pikkus:	70.0
Veesõiduki suurim laius:	15.0
Veesõiduki suurim süvis:	4.0
Veesõiduki kogumahutavus:	500 kuni 7500 (välja arvatud)
Lisainfo veesõidukite kohta:	

## Keskkonnakaitse nõuetest, lasti ohtlikkusest tulenevad piirangud:

- |        |  |
|--------|--|
| 1.6.1. | Parvlaevaliini liikuvad ohtlikud kaubad peavad asuma vastavat tähistust omavatel sõidukitel. |
| 1.6.2. | Sadamas ei toimu laevadelt ohtlike kaupade vastuvõttu, hoiustamist ja väljastamist.          |

## Sadama tööaeg:

- |        |   |
|--------|---|
| 1.7.1. | Sadam teenindab laevu ööpäevaringselt vastavalt tellimusele.                    |
| 1.7.2. | Parvlaevaliini teenindamine toimub vastavalt liinilepingule ja liinigraafikule. |
| 1.7.3. | Sadama administratsiooni töönädal on esmaspäevast reedeni.                      |
| 1.7.4. | Rahvus-ja riigipühadel toimub lastimine ja lossimine erikokkulepete alusel.     |

### Rahvuspüha:

24. veebruar iseseisvuspäev, Eesti Vabariigi aastapäev

### Riigipühad:

1. jaanuar	Uusaasta Suur reede Ülestõusmispühade 1. püha
1. mai	Kevadpüha Nelipühade 1. püha
23. juuni	Võidupüha
24. juuni	Jaanipäev
20. august	Taasiseseisvumispäev
24. detsember	Jõululaupäev
25. detsember	Esimene jõulupüha
26. detsember	Teine jõulupüha

## Sadama navigatsioonihooaeg:

Navigatsiooni perioodi algus:	1. jaanuar
Navigatsiooni perioodi lõpp:	31. detsember

## Kohaliku aja erinevus UTC-st:

Kohaliku aja erinevus UTC-st:	Suveajal +3 tundi (märtsi viimasest pühapäevast kuni oktoobri viimase pühapäevani) ja talveajal +2 tundi
-------------------------------	--

## Üldandmed sadamas tegutsevate ettevõtjate kohta:

- |        |  |
|--------|--|
| 1.10.1 | Teavet sadamas tegutsevate ettevõtjate kohta saab sadamakontorist või telefonil 5046819. |
|--------|--|

## 2. Veesõidukite sadamasse sisenemise, sadamas seismise ja sadamast lahkumise korraldus

### Sisenemis- ja väljumiskavatsusest teatamine:

- |        |  |
|--------|--|
| 2.1.1. | Parvlaevade sisenemine ja väljumine toimub vastavalt parvlaevaliini operaatoriga sõlmitud liinilepingu tingimustele.   |
| 2.1.2. | Soovist siseneda laevaga sadamasse, teavitab saabuva laeva agent või kapten sadamat võimalikult varakult ette.   |
| 2.1.3. | Kaikoha broneerimiseks edastab laeva agent või kapten e-posti aadressile mati.pold@saarteliinid.ee esialgse informatsiooni laeva saabumise kohta, täpsustades seda andmete muutumisel. |

- 2.1.4. Broneering peab sisaldama minimaalselt järgmist informatsiooni:
- Laeva saabumise aeg;
  - Laeva nimi, IMO nr, kogupikkus (Loa), süvis;
  - Sadamasse sisenemise vajadus (lastimine, lossimine vm)
  - Lasti liik ja kogus;
  - Kaubasaatja/-saaja.
- 2.1.5. Saades sadamalt positiivse vastuse, algatab broneeringu tegija, vastavalt kehtivale korrale, laevakülastuse vormistamise elektroonilises mereinfosüsteemis (EMDE), milles teostatakse edaspidine asjaajamine (laeva andmed, teatised, dokumendid jm).
- 2.1.6. Kohaliku rannasõidu- ja kalalaevad peavad teavitama sadama ülevaatajat telefoni teel laeva sadamasse sisenemise ja väljumise soovist piisava ajavaruga, lähtudes heast merepraktikast.
- 2.1.7. Väikelaeva kapten on kohustatud teavitama sadamakaptenit väikelaeva lahkumisest ning vormistama väljumise.
- 2.1.8. Riigipiiri ületamiseks peab väikelaev, mis ei ole vabastatud piirikontrolli läbimise nõudest Schengeni piirieskirja mõistes, enne Eesti sisemerest väljumist vormistama lahkumise rahvusvaheliseks liikluseks avatud piiripunktis.

#### Sisenemise- ja väljumise loa andmine:

- 2.2.1. 15 minutit enne sadamasse sisenemist peab laev küsima selleks sadamakapteniteenistusel (edaspidi sadamateenistus) luba.
- 2.2.2. 15 minutit enne sadamast lahkumist peab laev küsima sadamateenistusel selleks luba.
- 2.2.3. Sadamateenistus võib keelata laeva väljumise sadamast, kui:
- 1) kehtestatud sadamamaksud ja trahvid on maksmata;
  - 2) selleks volitatud riiklik organ annab vastava korralduse.

#### Sisenemis- ja lahkumisteatise menetlemine ja nõutav informatsioon:

- 2.3.1. Laevaagent või kapten peab esitama nõutavad dokumendid ja teated laeva saabumise ja väljumise kohta elektroonilise mereinfosüsteemi EMDE ([www.emde.ee](http://www.emde.ee)) kaudu. Saabumisel 72 ja 24 tundi ette või vahetult pärast väljumist eelmisest sadamast, kui merereisi kestus on alla 24 tunni ning lisaks täpsustama laeva saabumise aega kaks tundi ette, väljumisel vähemalt üks tund enne lahkumist.
- 2.3.2. Laev võib sadamasse siseneda ja sadamast lahkuda, kui on täidetud kõik õigusaktides sätestatud ja käesolevas eeskirjas nimetatud asjaomaste ametiasutuste poolt ettenähtud formaalsused.

#### Sisenemisformaalsuste korraldamine ja nõutavad dokumendid vastavalt karantiini, tolli- ja piirivalverežiimile:

- 2.4.1. Eesti siseliinidel regulaarset ühendust pidavad parv-,reisi- ja kaubalaevad ja kalalaevad, mis ei välju Eesti majandusvööndist, vormistavad ülddeklaratsiooni (kui andmed ei muutu) kuni 1 kuuks.
- 2.4.2. Sadamast väljumisel esitatakse dokumendid enne väljasõitu.

Vabatsiooni rakendamine:	ei
Piiripunkt:	
Riikliku järelevalve kontaktandmed sadamas:	-
Järelevalveasutuste kohalolek:	jah
Tollikontrolli olemasolu sadamas:	jah
Veterinaarkontrolli olemasolu sadamas:	jah
Taimekaitsekontrolli olemasolu sadamas:	jah
Laevakontrolli olemasolu sadamas:	jah

#### Piiripunkt:

Piiripunkt:	Puudub
Piirikontrolli rakendatakse:	
Töö aeg:	-
Kontaktandmed:	-

## Karantiini-, tolli- ja piirivalveformaalsused ning dokumentide vormistamine:

- 2.5.1. Triigi sadamas ei ole rahvusvaheliseks laevaliikluseks avatud piiripunkti ja sadamas ei teostata piiri- ja tollikontrolli. Välisvetest saabuv laev peab enne Triigi sadamasse sisenemist läbima piirivalve- ja tolliformaalsused mõnes teises sadamas, kus on rahvusvaheliseks laevaliikluseks avatud piiripunkt ja kus teostatakse laevadele piirikontrolli.
- 2.5.2. Sadamateenistus teavitab Politsei- ja Piirivalveameti ning Maksu- ja Tolliameti piirkondlikke talitusi välisvetest etteteatamata laevade saabumisest viivitamatult ning tagab, et nende saabumiseni laevapereliikmed ja reisijad laevast ei väljuks ega keegi kaldalt laevale ei läheks, et laevalt kaldale ja kaldalt laevale ei toimetataks kaupu ega esemeid.
- 2.5.3. Väikelaeva kapten on kohustatud omama sadamas viibides ja kontrolli teostava piirivalveametniku nõudmisel esitama väikelaeval viibivate isikute nimekirja, millel on piirikontrolli läbimist tõendav märge.
- 2.5.4. Väikelaeva kapten on kohustatud sadamasse sisenemise registreerima sadamateenistuses kandega vastavasse raamatusse.
- 2.5.5. Laeva kapten peab teavitama sadamateenistust nakkushaiguste nähtudega inimestest pardal. Sadamateenistus informeerib sellest kohe Terviseameti piirkondlikku talitust.

## Side korraldamine veesõidukitega sadamasse sisenemisel, sadamas seismisel ja sadamast väljumisel:

- 2.6.1. Informatsioonivahetus sadamaga toimub valvetelefonil (+372) 53 428 555, või 53 04 9792, 50 46 819 ja/või ULL 12 kanalil, kutsung „Triigi sadam“.
- 2.6.2. Sadamakapteniteenistusele edastatav info ja taotlused saata e-postiaadressile [triigi@saarteliinid.ee](mailto:triigi@saarteliinid.ee)

Raadioside töökanalid:	puuduvad
Kutsung:	-

## Nõuded sildunud veesõidukitele (keelud, kohustused, piirangud ning muud tingimused):

- 2.7.1. Kõik sadamateenistuse korraldused, mis puudutavad laevade ja väikelaevade seismist kai ääres, ümberhaalamist teise kai äärde või vajadusel laeva sadamast väljasaatmist, on kohustuslikud nende kaptenitele.
- 2.7.2. Sadama akvatooriumil ankrus kasutamine peab olema kooskõlastatud sadamateenistusega.
- 2.7.3. Kai ääres sildunud laevadel peab ankrus kasutamisel olema ankrukett viiratud nii, et see ei segaks teiste laevade liikumist.
- 2.7.4. Kinnitusotsad peavad olema kinnitatud ainult selleks ettenähtud pollarite külge.
- 2.7.5. Väikelaevade sildumise korra määrab sadama ülevaataja.
- 2.7.6. Laevade seismine parras-pardas, mistahes kai ääres, toimub sadamakapteni loal.
- 2.7.7. Kai ääres seisval laeval on sõukruvide käitamine keelatud. Erandina on sõukruvide käitamine lubatud eelneval kooskõlastamisel sadamakapteniga.
- 2.7.8. Kai ääres seisval laeval peab alati viibima osa laevaperest, kes on võimeline tagama laeva ohutu seisu ja vajadusel laeva kiire väljumise reidile.
- 2.7.9. Peamasin, rooli- ja ankruseadmed peavad olema töokorras. Mistahes remondi- ja hooldustööd, mis võivad pikendada laeva väljumiseks valmisoleku aega, ning õppehäired võivad toimuda ainult sadamakapteni loal.
- 2.7.10. Sildunud laeval peab olema ohutu laevatrapp, mis on varustatud kaitsevõrguga. Pimedal ajal peab trapp olema valgustatud.
- 2.7.11. Kai ääres sildunud laeva pardad peavad olema valgustatud.
- 2.7.12. Laevade ja väikelaevade voolukaablite ühendamist sadamakilpi võib teostada sadama ülevaataja loal.
- 2.7.13. Laevade meeskonnad on kohustatud hoidma sadamaala puhtana.
- 2.7.14. Laevade ja väikelaevade kaptenid peavad kindlustama aluse ohutu seismise sadamas, laevas oleva vara kaitse, samuti inimeste ohutu laevale peale- ja mahamineku.
- 2.7.15. Kõikidest sadamaalal, nii inimeste, kui tehnikaga toimunud õnnetustest, reostusest, laevade, kaide ja pörkseadmete (vendrite) vigastustest tuleb viivitamatult teavitada sadama ülevaatajat.

## Sise- ja tekitööd sildunud veesõidukitel (müra ja prahti tekitavate tööde teostamine, keevitustööd ja tööd lahtise tulega, pardatagused tööd, paatide ja parvede veeskamine, ballasti pumpamine ja tankide pesemine, peamasina remont):

- 2.8.1. Prahti tekitavate tööde teostamine on lubatud, kui on tagatud sadamaala puhtus.
- 2.8.2. Keevitus- ja tuletööde tegemiseks peab laeva kapten esitama kirjaliku avalduse sadamakaptenile. Loa saamisel tuleb tööde alustamisest ja lõpetamisest teavitada sadama ülevaatajat.
- 2.8.3. Pardatagused tööd on lubatud, järgides kõiki ohutustehnika nõudeid.
- 2.8.4. Õppehäired, paatide ja parvede veeskamine on lubatud sadamakapteni teenistuse loal.

- 2.8.5. Peamasina remondist ja selle eeldatavast lõpust tuleb teavitada sadamateenistust.
- 2.8.6. Kuivlastilaevade ballasttankides paiknevat vett võivad laevad pumbata parda taha juhul, kui ballastvesi ei sisalda õli ega muid keskkonnale kahjulikke aineid. Pumpamise käigus ei tohi pumbatav vesi sattuda sadamakaile.
- 2.8.7. Laevadel on lubatud pesta tanke tingimusel, et pesuvesi ei satu sadamaalale.

### 3. Laevaliikluse korraldamine akvatooriumil

#### Veesõidukite liikumine sadama akvatooriumil (ümberpaigutus, manöövrid):

- 3.1.1. Laevade liikumine sadama akvatooriumil ja sissesõiduteel on lubatud ainult kooskõlastatult sadamateenistusega.
- 3.1.2. Laevade (sh väikelaevad ja muud veesõidukid) liikumisel sadama akvatooriumil ja sissesõiduteel kehtivad "Rahvusvahelised laevade kokkupõrke vältimise reeglid" ja lähtutakse heast meretavast.
- 3.1.3. Laevade üheaegsel sisse- ja väljasõidul kehtib parvlaevaliini sõidugraafiku järgse laeva ja peale seda sadamast väljuva laeva eelistus, v.a juhul kui tegu on hädaolukorraga.
- 3.1.4. Sadama akvatooriumil peab laev liikuma minimaalse kiirusega, mille puhul ta säilitab juhitavuse. Laeva käituri töörežiim peab olema selline, mis ei ohusta teisi kai ääres seisvaid laevu. Laeva rooli-, ankru- ja haalamisseadmed peavad olema töökorras ja kasutamiseks valmis.
- 3.1.5. Laeva ümberpaigutamine sadama akvatooriumil on lubatud üksnes sadamakapteni loal. Kohustuslikule lootsimisele kuuluva laeva ümberpaigutamisel on lootsimine kohustuslik. Laevade haalamine piki kaid on lubatud lootsita.
- 3.1.6. Juhul, kui sadama sissesõiduteel liiguvad laevad, peavad sport- ja väikelaevad nende lähenemisel hoiduma sissesõidutee telgjoonest nii kaugele, kui seda võimaldab nende endi meresõiduohutus.
- 3.1.7. Sadama akvatooriumil ja sissesõiduteel plaanitavate sportlike ja meelelahutuslike ürituste kava tuleb kooskõlastada sadamakapteniga..
- 3.1.8. Laevad peavad pöördemanöövreid sooritama selleks ettenähtud manööveralal.
- 3.1.9. Väikelaevad ja muud veesõidukid peavad olema registreeritud vastavalt kehtivale seadusandlusele, nende juhid peavad omama kehtivat juhitunnistust.
- 3.1.10. Sadama akvatooriumil ja sissesõiduteel on keelatud vigursõit ning igasugused pukseerimised lõbusõidu eesmärgil.
- 3.1.11. Väikelaevu ja muid veesõidukeid võib vette lasta selleks ettenähtud kohtades.
- 3.1.12. Väikelaevad ja muud veesõidukid ei tohi sõita kaidetele või kai ääres seisvatele laevadele lähemale kui 30 m, v.a. juhul kui nad sisenevad või väljuvad sadamast.
- 3.1.13. Sadama akvatooriumil kehtib ohutu kiiruse piirang, rakendades erilist ettevaatust teiste laevade ja väikelaevade suhtes.

#### Veesõidukitele esitatavad nõuded liiklemisel normaal – ja eritingimustes:

- 3.2.1. Sõidugraafiku järgi liikuv parvlaeval on sadamasse sisenemise ja sealt väljumise eelisõigus.
- 3.2.2. Halva nähtavuse korral otsustab sadamasse sisenemise ja sealt väljumise laeva kapten kooskõlastatult sadamateenistusega.
- 3.2.3. Sadamasse sisenemine ja sealt väljumine NE tuulte tugevusega üle 20 m/s otsustatakse laeva sisse- ja väljasõit sadamasse igal konkreetsel juhul eraldi sadama kapteni ja laeva kapteni koostöös.
- 3.2.4. Veetaseme kõikumine sadamas on keskmiselt +70cm kuni -40cm 0-veetaseme suhtes BK77 süsteemis.

#### Sildumine:

- 3.3.1. Laeva sildumisel viibib kail sadama ülevaataja, kes näitab laeva asukoha kaldarambi või töödeldava lasti suhtes, arvestades laeva ohutusega.
- 3.3.2. Sadama kai äärde sildunud laevade pikivahe peab tagama laevade ohutuse.

#### Pukseerimine:

- 3.4.1. Sadamal puudub puksiir.

#### Liiklus jääoludes:

- 3.5.1. Sadam ei kuulu Eesti riigi poolt jäämurdja teenusega kindlustatud sadamate hulka.
- 3.5.2. Laeva sildumisel toimub kai ja laeva vahele jääva jää lõhkumine ja väljauhtumine laevaomaniku või -valdaja kulul.

**Erinõuded:**

3.6.1. Erinõuded esitab laevale sadama administratsioon vastavalt vajadusele.
---

**4. Osutatavad sadamateenused ja nendega seonduvad teenused ning nende osutamise korraldus****Sadamas osutatakse järgmiseid sadama põhiteenuseid:**

Teenuse liik:	Veesõiduki sildumise võimaldamine
Teenuse kirjeldus:	Reisiparvlaevadele, kaubalaevadele, kalalaevadele ja väikelaevade teenindamiseks

Teenuse osutajad ja nende kontaktandmed:

Ärinimi / Ees- ja perekonnanimi:	Aktsiaselts Saarte Liinid
Registrikood/isikukood:	10216057
Aadress:	Rohu 5, Kuressaare linn, Saaremaa vald, 93819 Saare maakond
Telefon:	+372 453 0140
Faks:	+372 453 0149
e-post:	info@saarteliinid.ee
Koduleht:	www.saarteliinid.ee
Kontaktisik:	Villu Vatsfeld

Teenuse liik:	Veeliikluse korraldamine akvatooriumil ja sissesõiduteel
Teenuse kirjeldus:	

Teenuse osutajad ja nende kontaktandmed:

Ärinimi / Ees- ja perekonnanimi:	Aktsiaselts Saarte Liinid
Registrikood/isikukood:	10216057
Aadress:	Rohu 5, Kuressaare linn, Saaremaa vald, 93819 Saare maakond
Telefon:	+372 453 0140
Faks:	+372 453 0149
e-post:	info@saarteliinid.ee
Koduleht:	www.saarteliinid.ee
Kontaktisik:	Villu Vatsfeld

**Stividoritööd:**

Stividoritööde võimalus:	ei
--------------------------	----

**Veega varustamine:**

Joogiveega varustamise võimalus:	jah
Kogus:	0.0 m <sup>3</sup>

**Laevaheitmete ja lastijäätmete vastuvõtt:**

Laevaheitmete vastuvõtt:	jah
Lastijäätmete vastuvõtt:	ei
Olmeprahi vastuvõtu võimalus:	ei
Olmeprahi vastuvõtu kogus:	0.0 t
Pilsivee vastuvõtu võimalus:	jah
Heitvete vastuvõtu kogus:	0.0 m <sup>3</sup>
Heitvete vastuvõtu võimalus:	jah
Pilsivee vastuvõtu kogus:	0.0 m <sup>3</sup>
Muude saasteainete vastuvõtu võimalus:	jah

**Lastitöötlemisterminali iseloomustus**

-
---

**Kütuse ja määrdeainetega varustamine:**

Kütusega varustamise võimalus:	ei
--------------------------------	----

**Tuukritööd:**

Tuukritööde võimalus:	ei
-----------------------	----

**Remondi- ja värvimistööd:**

Remondi- ja värvimistööde võimalus:	ei
Teostatava remondi liik:	
Müra ja prahti tekitavate tööde tegemise võimalus:	ei
Keevitustööde lahtise tulega tegemise võimalus:	ei
Pardataguste tööde tegemise võimalus:	ei
Peamasina remondi võimalus:	ei

**Veesõiduki ühendamise side-, energia- ja muude kaldasüsteemidega:**

Laeva ühendamise võimalus sidesüsteemidega:	ei
Laeva ühendamise võimalus energiasüsteemidega:	ei

**Muud sadama poolt osutatavad teenused:**

Teenuse liik:	Elekter
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	Elektrenergia varustamise võimalus

Teenuse liik:	WC
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	WC kasutamise võimalus

Teenuse liik:	Joogivesi
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	Joogivee varude täiendamise võimalus

Teenuse liik:	Dušš
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	Sadamahoones duši kasutamise võimalus

**Raudteede iseloomustus**

-
---

**Maismaateede iseloomustus**

-
---

**Lastitöötlemisterminali iseloomustus**



-
---

## Tualettide arv

Tualettide arv	1
----------------	---

## 5. Reisijate teenindamise korraldus sadamas

### Laevale ja laevalt mahamineku korraldamine:

Reisijate laevalemineku ja mahamineku korraldamine:	ei
Piletimüük:	ei
Reisija ohutusnõuded:	5.1.5. Liiklemisel sadama maa-alal peavad nii jalakäijad, kui ka transpordivahendite juhid juhinduma kehtivatest liikluseeskirjadest, paigaldatud liiklusmärkidest ja sadama eeskirjast. 5.1.6. Reisijatel on keelatud liikuda kaubalaevade lastimis – lossimistöõde piirkonnas.
Teenused reisijatele:	5.1.1. Reisijate liiniparvlaevadele peale- ja mahaminekut korraldab parvlaevaliini operaator vastavalt liinilepingule. 5.1.2. Parvlaevaliini teenindatakse sadamakapteni poolt määratud kaidel. 5.1.3. Piletimüügi laevadele korraldab laevaliini omanik või operaator. 5.1.4. Sadamahoones on reisijatele ooteruum ja tualettruumid.

## 6. Meditsiiniabi korraldamine sadamas

Meditsiinipunkti olemasolu:	ei
Kontaktinfo:	-

## 7. Tuleohutusnõuded sadamas ja päästetööde korraldus

Tuleohutusnõuded sadamas seisvatel laevadel:	7.1.1. Tuleohutuse tagamine sadama territooriumil ning seal asuvatel objektidel on sätestatud siseministri kinnitatud „Tuleohutuse üldnõuetega” ja sadama tuleohutusjuhendiga. 7.1.2. Sadamas seisva laeva pääste- ja tuletõrjevahustus peavad olema töökorras. 7.1.3. Keevitustööde ja tööde tegemiseks lahtise tulega tuleb laeva kaptenil esitada kirjalik avaldus sadamakaptenile. Loa saamisel tuleb tööde alustamisest ja lõpetamisest teavitada sadamakaptenit. 7.1.4. Tulekahju likvideerimist laeval juhib laeva kapten või teda asendav isik. 7.1.5. Lahtise tulega seotud tööd sadama territooriumil on keelatud. 7.1.6. Kõik kaid on varustatud päästepostidega (viskeliiniga päästerõngas ja pootshaak), mis on nähtaval kohal ja neile on tagatud juurdepääs. 7.1.7. Esmased tulekustutusvahendid asuvad sadamahoones. 7.1.8. Tulekahju puhkemise korral sadamas või sadamas seisval laeval peavad kõik teised laevad seadma valmis tuletõrje- ja päästevahendid, samuti peamasina, et osutada abi tulekahju kustutamisel. Kõrvalasuvatel laevadel kuulutatakse välja üldhäire. 7.1.9. Sadamas tekkivate erakorraliste olukordade (naftaleke, tulekahju jne) puhul tuleb sellest viivitamatult informeerida Päästametit telefonil 112, sadama ülevaatajat, Piirivalveametit ja olenevalt olukorra iseloomust teisi vastavaid ametkondi. 7.1.10. Laevast lähtuva reostuse puhul tuleb laeva meeskonnaliikmetel kohe võtta tarvitusele meetmed reostuse lõpetamiseks ja lokaliseerimiseks. 7.1.11. Reostuse kõrvaldamist sadama akvatooriumil koordineerib sadamakapten kaasates selleks vajalikke organisatsioone. Sadamal on õigus reostuse kõrvaldamisega seotud kulud põhjustajalt sisse nõuda. 7.1.12. Tegevusjuhised ja reostustõrjevahendite nimekiri ja
--	--

	asukoht reostuse kõrvaldamiseks akvatooriumil on sätestatud Triigi sadama reostustõrje plaaniga.
Vahendite paiknemine:	7.1.7. Esmased tulekustutusvahendid asuvad sadamahoones.

Viide reostustõrjeplaanile:	<a href="http://www.saarteliinid.ee">www.saarteliinid.ee</a>
-----------------------------	--

## **8. Päästeasutuse ja muu abi andva või järelvalvet teostava asutuse väljakutsumise kord**

Valveteenuse korraldaja nimi:	-
Äriregistri kood:	-
Kontaktandmed:	-
Valverežiimi kirjeldus:	-
Politsei:	112
Päästeteenistus:	112