



VEETEEDE AMET

HUNDIPEA SADAMA EESKIRI

Tallinn
2019



HUNDIPEA SADAMA EESKIRI

Kinnitatud peadirektori märtsi 2019. a käskkirjaga nr 7-VA

Juhendi haldaja: sadamakapten

2/8

SISUKORD

1. ÜLDSÄTTED.....	2
2. SADAMA ÜLDANDMED	2
3. VEESÕIDUKITE SADAMASSE SISENEMISE, SADAMAS SEISMISE JA LAHKUMISE KORRALDUS.....	4
4. LAEVALIIKLUSE KORRALDUS SADAMA AKVATOORIUMIL.....	5
5. OSUTATAVAD SADAMATEENUSED, NENDEGA SEONDUVAD TEENUSED JA OSUTAMISE KORRALDUS.....	6
6. REISIJATE TEENINDAMISE KORRALDUS SADAMAS	7
7. MEDITSIINIABI SADAMAS	7
8. TULEOHUTUSNÕUDED SADAMAS JA PÄÄSTETÖÖDE KORRALDUS.....	7
9. PÄÄSTEASUTUSTE JA MUU ABI ANDVA VÕI JÄRELEVALVET TEOSTAVA ASUTUSE VÄLJAKUTSUMISE KORD	8
10. TÄITJAD JA VASTUTAJAD.....	8

1. ÜLDSÄTTED**1.1 Eeskirja eesmärk**

- 1.1.1 Sadama eeskirjaga määratletakse sadamateenuste osutamisele esitatavad käitus-, navigatsiooni-, keskkonna-, ohutus- ja muud nõuded ning info sadama kohta.

1.2 Eeskirja ulatus

- 1.2.1 Sadama eeskirja nõuded on kohustuslikud kõigile sadamas tegutsevatele ja viibivatele isikutele.

1.3 Eeskirja alused

- 1.3.1 [Sadamaseadus](#).
- 1.3.2 Majandus- ja kommunikatsiooniministri 22.12.2009. a määrus nr 129 „[Sadama eeskirja vorm](#)“.

2. SADAMA ÜLDANDMED**2.1 Sadama pidaja ettevõtluse vormi määratlus**

- 2.1.1 Sadam kuulub Eesti Vabariigile. Sadama pidajaks on Veeteede Amet, kes on registreeritud riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikus registris 9. detsembril 1998. a, registrikood 70002414.
- 2.1.2 Sadama administratsioon koosneb hüdrograafia ja navigatsioonimärgistuse teenistuse juhatajast ja **sadamakaptenist**.

2.2 Sadama asukoht, territooriumi ja akvatooriumi piiritletus

- 2.2.1 Sadama geograafilised koordinaadid WGS 84 järgi on:
laius = 59°27,60' N
pikkus = 24°43,13' E.



HUNDIPEA SADAMA EESKIRI

Kinnitatud peadirektori märtsi 2019. a käskkirjaga nr 7-VA

Juhendi haldaja: sadamakapten

3/8

- 2.2.2 Aadress: Lume 9, 10416 Tallinn.
- 2.2.3 Territooriumi pindala: 3,7256 ha.
- 2.2.4 Akvatooriumi pindala: 6,4184 ha.
- 2.2.5 [Sadamaala asendiplaan](#) ning [navigatsioonimärkide ja tähiste asendiplaan](#) on sadama eeskirja juurde kuuluvad dokumendid.

2.3 Sadama tehnilised andmed ja veesõidukite gabariidipiirangud:

- 2.3.1 Sadamas on 9 kaid üldpikkusega 890,8 m.

kai nr	pikkus (m)	sügavus (m)	lubatud pikkus	lubatud süvis
1	31,8	4,0—5,9	30	3,5
2	150,0	4,5—10,5	130	8,5
3	30,0	5,4—8,9	30	5,0
4	140,0	4,5—6,3	90	4,5
5	124,0	5,2—6,3	90	4,5
6	221,0	4,9—5,6	40	4,5
7	14,0	4,8—5,0	10	4,0
8	59,0	3,5—4,5	50	3,0
9	121,0	4,7—8,5	85	7,0

NB! Sügavused on antud merevee Balti kõrgussüsteemi BK-77 0-nivoo juures.

- 2.3.2 Sadamasse sisenetakse ja väljutakse sadamat reidiga ühendava laevatee kaudu, mille suund on 249,1° – 069,1° (Paljassaare siht) ning kuhu pööratakse Tallinna sihilt. Laevatee pikkus on 800 m, laius 90–150 m, sügavus vähemalt 9,0 m.

2.4 Ilmastikutingimustest tulenevad piirangud

- 2.4.1 Üldjuhul on sadamasse sisse- ja väljasõit keelatud, kui tuule kiirus on suurem kui 15 m/s ning nähtavus alla 200 m. Vajaduse korral võtab otsuse vastu sadamakapten koos veesõiduki juhiga (edaspidi nimetatud *kapten*), arvestades iga konkreetse veesõiduki tehnilisi iseärasusi.
- 2.4.2 Olenevalt ilmastikutingimustest võib veetase sadamas erineda Balti kõrgussüsteemi 0-nivoost +100 cm kuni –80 cm võrra.
- 2.4.3 Tõsteseadmete (mobiilkraana, veesõiduki poomid, laeva kraana) töötamise piirangud on toodud nende kasutusjuhendites.

2.5 Piirangud, mis tulenevad keskkonnakaitse nõuetest, lasti ohtlikkusest jm

- 2.5.1 Ohtlike ainete hoiustamist sadamas ei toimu.

2.6 Sadamateenuste loetelu

- 2.6.1 Hundipea sadam on riigihaldusülesandeid täitev sadam ja selles osutatakse sadamateenuseid Eesti riigile kuuluvaile veesõidukeile ja vaid erandjuhtudel võimaldatakse



HUNDIPEA SADAMA EESKIRI

Kinnitatud peadirektori märtsi 2019. a käskkirjaga nr 7-VA

Juhendi haldaja: sadamakapten

4/8

sildumist teistele veesõidukitele.

2.7 Sadama tööaeg

- 2.7.1 Veesõidukid võivad sadamasse siseneda ja sadamast väljuda ööpäevaringselt.
- 2.7.2 Sadama administratsiooni töönädala pikkus on 5 päeva, esmaspäevast neljapäevani tööajaga 8.00–17.00, lõunavaheaeg 12.00–12.50 ning reedel tööajaga 8.00–16.00, lõunavaheaeg 12.00–12.40, v.a rahvus- ja riigipühadel.
- 2.7.3 Sadama töökorralduse kohta on võimalik saada informatsiooni sadamakaptenilt telefonidel **620 5707**, **mobiil 5243842** või e-posti aadressi laevastik@vta.ee vahendusel.

2.8 Sadama navigatsioonihooaeg

- 2.8.1 Sadam töötab aastaringselt. Sadamas jäämurdeteenust ei osutata.

2.9 Kohaliku aja erinevus UTC-st

- 2.9.1 Erinevus on suveajal +3 tundi (märtsi viimasest pühapäevast) ja talveajale üleminekul +2 tundi (oktoobri viimasest pühapäevast).

2.10 Üldandmed sadamas tegutsevate ettevõtjate kohta

- 2.10.1 Ettevõtjad puuduvad.

3. VEESÕIDUKITE SADAMASSE SISENEMISE, SADAMAS SEISMISE JA LAHKUMISE KORRALDUS

3.1 Sisenemis- ja väljumiskavatsusest teatamine

- 3.1.1 Sisenemis- ja väljumiskavatsusest peab kapten või agent teavitama sadamakaptenit vähemalt 1 tund enne veesõiduki sisenemist ja väljumist, v.a häireolukorrad.
- 3.1.2 Sisenemised ja väljumised väljaspool tööaega lepitakse eelnevalt kokku sadama administratsiooni tööajal.

3.2 Sisenemis- ja väljumisloa andmine ning side korraldus sadamas

- 3.2.1 Loa veesõiduki sisenemiseks või väljumiseks sadamast annab sadamakapten, **tel 620 5707, mobiil 52 43 842**, e-post: laevastik@vta.ee.
- 3.2.2 Vajadusel kooskõlastab sadamakapten loa andmise eelnevalt piirivalvega ja tolliga.
- 3.2.3 Halbade ilmastikutingimuste (tuul tugevusega 15 m/s, nähtavus alla 200 m) korral otsustavad sadamasse sisenemise või sadamast väljumise kapten ja loots (kui loots on nõutav) kooskõlastatult sadamakapteniga.
- 3.2.4 Kapten peab sadamasse sisenemise ja sadamast lahkumise kooskõlastama Vanasadama (Paljassaare sadama) sadamakapteni bürooga 15 minutit enne laevateele pööramist või sealt lahkumist.
- 3.2.5 Side Vanasadama (Paljassaare sadama) sadamakapteni büroo ja veesõiduki vahel toimub ULL 14. kanalil, kutsung „Radio 5“.



HUNDIPEA SADAMA EESKIRI

Kinnitatud peadirektori märtsi 2019. a käskkirjaga nr 7-VA

Juhendi haldaja: sadamakapten

5/8

3.3 Sisenemis- ja lahkumisteatiste menetlemine ja nõutav informatsioon

3.3.1 Agendi või kapteni sadamale esitatud teatist menetleb sadama administratsioon, teavitades teatise esitajat otsusest.

3.3.2 Sisenemisteatisel peab olema toodud järgnev informatsioon veesõiduki kohta: nimi, tüüp, lipuriik, kutsung, omanik/operaator, sissesõidu eesmärk, saabumise aeg, tehnilised andmed, GT, NT, lähte- ja sihtsadam, agendi andmed, meeskonnaliikmete ja reisijate nimekiri.

Sadamas baaseruvatelt riigihaldusülesandeid täitvatelt veesõidukitelt ei nõuta sisenemisteatist.

3.3.3 Lahkumisteatisel peab olema järgnev informatsioon veesõiduki kohta: nimi, omanik/operaator, lahkumise aeg, sihtsadam, agendi andmed, meeskonnaliikmete ja reisijate nimekiri.

Sadamas baaseruvad riigihaldusülesandeid täitvad veesõidukid esitavad lahkumisteatisel järgmised andmed: nimi, lahkumise aeg, sihtsadam või töö piirkond, meeskonnaliikmete ja reisijate nimekiri.

Lahkumisteatis esitatakse enne sadamast väljumist.

3.4 Karantiini-, tolli- ja piirivalveformaalsused ning dokumentide vormistamine

3.4.1 Veesõiduki sisenemis- ning lahkumisformaalsuste korraldamine seoses karantiini-, tolli- ja piirirežiimiga toimub vastavalt Eesti Vabariigi õigusaktidega kehtestatud korrale.

4. LAEVALIIKLUSE KORRALDUS SADAMA AKVATOORIUMIL**4.1 Veesõidukite liiklemine sadama akvatooriumil (ümberpaigutus, manöövrid)**

4.1.1 Sadama akvatooriumil liigeldes tuleb liikuda ohutu kiirusega ja järgida rahvusvahelise laevakokkupõrgete vältimise eeskirja konventsiooni nõudeid.


4.1.2 Veesõidukite üheaegsel sisse- ja väljasõidul kehtib sadamast väljuva veesõiduki eelistus, v.a juhul, kui tegu on hädaolukorraga.

4.1.3 Veesõidukite liiklemine sadama akvatooriumil ning nende ümberpaigutamine on lubatud ainult kooskõlastatult sadamakapteniga.

4.1.4 Sadama akvatooriumil peab veesõiduk liikuma minimaalse kiirusega, mille puhul veesõiduk säilitab juhitavuse.

4.2 Veesõidukitele esitatavad nõuded liiklemisel normaal- ja eritingimustes (udu, tugev tuul, jää jm), manööverdamisel ja ümberpaigutamisel**4.2.1 Sildumine**

1. Hundipea sadamas on Veeteede Ameti veesõidukitele kindlad sildumiskohad, neid võib muuta ainult sadamakapteni loal.
2. Teiste veesõidukite paigutamise Hundipea sadama kaide äärde määrab sadamakapten.
3. Üldjuhul on liiklemine keelatud, kui tuule kiirus on suurem kui 15 m/s või nähtavus alla 200 m. Vajadusel võtab liiklemise lubamise osas otsuse vastu sadamakapten koos kapteniga, arvestades iga konkreetse veesõiduki tehnilisi iseärasusi.

	VEETEDE AMETI JUHTIMISSÜSTEEM		VA 02 02
	HUNDIPEA SADAMA EESKIRI		
	Kinnitatud peadirektori märtsi 2019. a käskkirjaga nr 7-VA	Juhendi haldaja: sadamakapten	6/8

4.3 Pukseerimine

4.3.1 Hundipea sadamal vedurlaev puudub. Pukseerimistöid sadamas võib teostada ainult sadamakapteni loal.

4.4 Liiklus jääoludes ja jäämurdja tellimine

4.4.1 Hundipea sadama akvatooriumil jäämurdeteenust ei osutata.

4.5 Erinõuded sõltuvalt veesõiduki klassist või laadungi iseloomust

4.5.1 Erinõuded esitab veesõidukile sadama administratsioon vastavalt vajadusele.

5. OSUTATAVAD SADAMATEENUSED, NENDEGA SEONDUVAD TEENUSED JA OSUTAMISE KORRALDUS

5.1 Lastimine, lossimine, kaupade ladustamine ja hoiustamine (sh ohtlikud kaubad)

5.1.1 Kaupade lastimist, lossimist, ladustamist ja hoiustamist sadamas ei teostata.

5.2 Stividoritööd

5.2.1 Stividoritööd sadamas ei teostata.

5.3 Veega varustamine

5.3.1 Joogiveega varustab veesõidukeid sadama pidaja. Selleks on kaidel nr 2, nr 3, nr 5 ja nr 6 nõuetele vastavad veevõtukoerad. Vee võtmine kaldasüsteemist peab olema kooskõlastatud sadamakapteniga.

5.4 Laevaheitmete ja lastijäätmete vastuvõtt

5.4.1 Laevaheitmeid ja lastijäätmeid saab ära anda nende käitlemise litsentsi omavatele ettevõtetele.

5.4.2 Veesõiduki reovesi on võimalik ühendada linna kanalisatsiooni kaidel nr 2, nr 4, nr 5 ja nr 6.

5.4.3 Kail nr 5 on võimalik ära anda pilsivett mahutisse suurusega 4,9 m³.

5.5 Kütuse ja määrdeainetega varustamine

5.5.1 Veesõiduki varustamise kütuse ja määrdeainetega tagavad veesõiduki omanikud. Punkerdamine nii autolt kui tankerilt toimub kooskõlastatult sadamakapteniga.

5.6 Tuukritööd

5.6.1 Tuukritööde aeg peab olema kooskõlastatud sadamakapteniga.

5.7 Remondi ja värvimistöid

5.7.1 Remondi ja värvimistöid aeg peab olema kooskõlastatud sadamakapteniga.

	VEETEEDE AMETI JUHTIMISSÜSTEEM	VA 02 02
	HUNDIPEA SADAMA EESKIRI	
	Kinnitatud peadirektori märtsi 2019. a käskkirjaga nr 7-VA	Juhendi haldaja: sadamakapten 7/8

5.8 Veesõiduki ühendamise side-, energia- ja muude kaldasüsteemidega

- 5.8.1 Veesõidukite elektritoitesüsteemide ühendamise kaldaseadmetega toimub kooskõlastatult sadamakapteniga ja iseseisvalt. Voolu tarbimise arvestus toimub vastavalt veesõiduki arvestinäidule.
- 5.8.2 Veesõidukite ühendamise sidesüsteemidega (internet, telefon) on võimalik kaidel nr 2, nr 3, nr 4, nr 5, nr 6 ja nr 7 kooskõlastatult sadamakapteniga.

5.9 Muud sadama poolt osutatavad teenused

- 5.9.1 Muid teenuseid sadama pidaja poolt ei osutata.

6. REISIJATE TEENINDAMISE KORRALDUS SADAMAS

- 6.1 Sadamas ei teenindata reisijaid ega reisilaevu.

7. MEDITSIINIABI SADAMAS

7.1 Sadama meditsiinipunkti olemasolu

- 7.1.1 Sadamas meditsiinipunkt puudub.
- 7.1.2 Esmaabikapp asub sadama büroohoone turvatöötaja juures. Esmaabikapile on tagatud ööpäevaringne juurdepääs.
- 7.1.3 Ööpäevaringselt on võimalik esmaabi saada sadamas viibivatel ekspluatatsioonis olevatel laevadel. Tööpäevadel saab esmaabi sadamas asuvas bürooos ruumis töötavatel esmaabikoolituse saanud teenistujatelt (esmaabiandjate nimed on kirjas teadete tahvlitel).

7.2 Meditsiiniabi väljakutse võimalused

- 7.2.1 Kiirabi kutsutakse välja telefonil 112.

8. TULEOHUTUSNÕUDED SADAMAS JA PÄÄSTETÖÖDE KORRALDUS

8.1 Tuleohutusnõuded sadamas seisvatel veesõidukitel

- 8.1.1 Sadamas seisva veesõiduki pääste- ja tuletõrjevastustus peavad olema töökorras.
- 8.1.2 Tuleohtlikud tööd veesõidukil peab kapten kooskõlastama sadamakapteniga.
- 8.1.3 Tulekahju likvideerimist veesõidukil juhivad kapten või teda asendav isik.

8.2 Tuleohutusnõuded sadama territooriumil, hoonetes ja rajatistes

- 8.2.1 Tuleohutuse tagamine sadama territooriumil, hoonetes ja rajatistes on sätestatud [Veeteede Ameti üldise tuleohutusjuhendiga](#), millega saab tutvuda sadamahoones sadama turvatöötaja juures.
- 8.2.2 Lahtise tulega seotud tööde läbiviimine sadama territooriumil on lubatud sadamakapteni loal.
- 8.2.3 On keelatud tõkestada juurdepääsuteid, mis viivad sadamas seisvate veesõidukite, tuletõrjeinventari ja varustuse juurde.

	VEETEDE AMETI JUHTIMISSÜSTEEM	VA 02 02
	HUNDIPEA SADAMA EESKIRI	
	Kinnitatud peadirektori märtsi 2019. a käskkirjaga nr 7-VA	Juhendi haldaja: sadamakapten

8.3 Pääste- ja tuletõrjevahendite paigutus

- 8.3.1 Sadamas on 11 päästeposti (päästerõngas viskeliiniga, redel ja pootshaak).
- 8.3.2 Esmased tulekustutusvahendid asuvad veesõidukites, hoonetes ja rajatistel. Sadama territooriumil vastutab tuleohutuse eest haldusosakonna vanemspetsialist.
- 8.3.3 Sadamas asub 3 tuletõrje veevõtukohta, mis on vastavalt markeeritud.

8.4 Viide sadama reostustõrje plaanile

- 8.4.1 Sadamal on olemas reostustõrje plaan.

9. PÄASTEASUTUSTE JA MUU ABI ANDVA VÕI JÄRELEVALVET TEOSTAVA ASUTUSE VÄLJAKUTSUMISE KORD

- 9.1 Eriteenistused saab välja kutsuda sadama administratsiooni kaudu või telefonidel:

Sadamakapten	620 5707, 52 43 842 e-post: laevastik@vta.ee
Mere- ja Lennupääste koordinatsioonikeskus JRCC Tallinn	619 1224 e-post: jrcc@politsei.ee
Politsei- ja Piirivalveameti Tallinna kordon	619 1260 e-post: tallinna.kordon@politsei.ee
Maksu- ja Tolliamet	1811 info Laevaliikluskeskus 676 48 37 laevad.pohja@emta.ee
Hädaabi (kiirabi, päästeamet, politsei)	112
Keskkonnainspektsioon	1313
Terviseamet	644 3750

10. TÄITJAD JA VASTUTAJAD

- 10.1 Sadamakapten peab asjakohaselt teavitama sadamas tegutsevaid ja viibivaid isikuid sadama eeskirjast tulenevatest nõuetest.
- 10.2 Sadama eeskirja haldaja on **sadamakapten**.